**后勤服务产业集团总经理办公会议题申报单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **议题名称** |  | | | | |
| **提交中心** |  | | **中心主任签字** | |  |
| **议题类型** | □议决议题 □通报议题 | | | □“三重一大”议题 | |
| **前期沟通论证**  （议决议题填报） | （调研、沟通协商和会议研究等的概要情况） | | | | |
| **风险评估**  （议决议题填报） | 风险等级 | □高风险 □中等风险 □低风险 | | | |
| 主要内容：对事项合法性、合理性、可行性、可控性作出分析判断说明  （重要议题须附风险评估报告） | | | | |
| **需决策内容**  （议决议题填报） | 1.  2.  …… | | | | |
| **会场材料情况** | □口头汇报 □书面材料 □ppt材料 | | | | |
| **相关中心会签** |  | | | | |
| **分管副总意见** |  | | | | |
| **总经理审定意见** |  | | | | |